

Algemene Voorwaarden

1. Definities

De algemene voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, behandeling en transactie tussen JellyCakiez en een client waarop JellyCakiez deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

JellyCakiez: Daarmee bedoelen we BTX Coaching CommV met ondernemingsnummer 0756690070 RPR Wachtebeke, gelegen te Molenakkerstraat 37, 9185 Wachtebeke en alle aanbiedingen en behandelingen die wij aanbieden onder de naam JellyCakiez.

2. Inspanningen schoonheidssalon

1. De medewerkers van JellyCakiez zullen de behandelingen naar beste inzicht en vermogen en in overeenkomstig met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. De client zorgt ervoor dat alle gegevens, die redelijkerwijs van belang kunnen zijn voor een goede uitvoering van de behandeling tijdig aan de medewerker worden verteld.
3. Indien er afgeweken wordt van de geboekte dienst door welke reden dan ook zullen de medewerkers van JellyCakiez de cliënt inlichten over de financiële consequenties van de wijziging van de behandeling alvorens deze wordt uitgevoerd.

3. Afspraken

1. De cliënt moet verhindering voor een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk vierentwintig uur voorafgaande aan de afspraak aan JellyCakiez melden.
2. Indien de cliënt deze verplichting niet of niet tijdig nakomt, mag JellyCakiez het gehele honorarium voor de afgesproken behandeling aan de cliënt door factureren.
3. Indien de cliënt meer dan vijf minuten later dan de afgesproken tijd in de salon komt mag de medewerker de verloren tijd inkorten op de behandeling en toch het gehele honorarium van de behandeling aan de cliënt door factureren.
4. Indien de cliënt bij meer dan vijftien minuten later dan de afgesproken tijd in de salon aankomt, mag de medewerker de gehele afspraak annuleren en toch het gehele honorarium van de behandeling aan de cliënt door factureren.
5. JellyCakiez moet verhindering voor een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één uur voorafgaande aan de afspraak aan de cliënt melden. De cliënt heeft geen aanspraak op een vergoeding.

4. Persoonsgegevens & privacy

1. De cliënt voorziet de medewerker vóór de/bij de eerste behandeling van alle gegevens, waarvan de medewerker aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het zorgvuldig uitvoeren van de behandelingen.
2. De medewerker neemt de persoonlijke gegevens van de cliënt op en verwerkt deze op een klantenkaart die dan weer worden verwerkt in een klantenbestand.
3. JellyCakiez behandelt de vertrouwelijke gegevens van de cliënt volgens de richtlijnen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens.
4. JellyCakiez zal gegevens van de cliënt niet verkopen of verhuren aan derden zonder schriftelijke toestemming vooraf van de cliënt.

5. Betaling

1. JellyCakiez vermeldt alle prijzen van de behandelingen en de producten zichtbaar in het salon.

2. De gemelde prijzen zijn inclusief 21% BTW.
3. Aanbiedingen in advertenties zijn geldig in de aangegeven looptijd en/of zolang de voorraad strekt.
4. De cliënt dient direct na afloop van de behandeling de betaling van de behandeling en eventuele producten contant of met QR-Code te betalen.
5. Alle op deze site getoonde prijzen zijn onder voorbehoud van wijzigingen en/of fouten.

6. Aansprakelijkheid

1. JellyCakiez is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook. Indien er wijzigingen zijn omtrent nieuwe lichamelijke aandoeningen, medicijngebruik, werkzaamheden, vrijetijdsbesteding door de cliënt, dan dient deze voor de eerst volgen sessie doorgegeven te worden.
2. JellyCakiez is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, of beschadiging van persoonlijke eigendommen die de cliënt heeft meegebracht naar het salon.

7. Klachten

1. Indien de cliënt een klacht heeft over de behandeling of een product, moet de klacht zo spoedig mogelijk, doch binnen 24u na ontdekking zowel mondeling als zowel schriftelijk gemeld worden aan de eigenaar van JellyCakiez via shana@jellycakiez.be
2. JellyCakiez moet de klager binnen 5 werkdagen adequaat antwoord geven.
3. Indien een klacht over de behandelingen gegrond is zal JellyCakiez de behandeling opnieuw verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de cliënt aantoonbaar zinloos is geworden en de cliënt dit schriftelijk kenbaar maakt.
4. Indien een klacht over de producten gegrond is zal JellyCakiez het aankoopbedrag van de producten gedeeltelijk of helemaal vergoeden.
5. Indien JellyCakiez en de klager niet tot overeenstemming kunnen komen, kan de klager het geschil voorleggen aan de wetgever of mediator.

8. Garantie

1. JellyCakiez geeft de cliënt een week (7 dagen) garantie op de behandeling en producten.
2. Na een behandeling kan de huid een reactie geven. De cliënt wordt hiervan op de hoogte gebracht tijdens de behandeling.
3. Deze garantie vervalt indien:
 - De cliënt op de hoogte is gebracht door de medewerker over het resultaat van de behandeling en de tijdsduur van het effect van de behandeling of producten;
 - De cliënt andere producten dan door de medewerker geadviseerde producten heeft gebruikt;
 - De cliënt de adviezen voor thuisverzorging niet heeft opgevolgd;
 - De cliënt het advies om medische hulp te zoeken niet binnen vijf werkdagen heeft opgevolgd;
 - De cliënt de producten niet volgens het advies van de medewerker heeft gebruikt;
 - De cliënt de producten niet volgens de gebruiksaanwijzing heeft gebruikt.

9. Geheimhouding

1. De medewerker is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die de cliënt heeft medegedeeld tijdens de behandeling.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de cliënt is verteld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
3. De geheimhouding vervalt indien, op de grond van een wettelijke bepaling of een rechtelijke uitspraak van de medewerker verplicht de vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken.

10. Specialisatie

1. Afhankelijk van uw zorgverzekeraar en de polisvoorwaarden worden een aantal behandelingen door hen geheel of gedeeltelijk vergoed.
2. De cliënt betaalt het gehele honorarium van de behandeling aan de medewerker van JellyCakiez.
3. De medewerker van JellyCakiez zorgt voor een factuur met daarop de juiste informatie voor de zorgverzekeraar.
4. De cliënt is zelf verantwoordelijk voor het indienen van de declaratie bij de zorgverzekeraar.
5. De cliënt dient zelf rekening te houden met het eigen risico bedrag van hun zorgverzekeraar.
6. JellyCakiez is op geen enkele manier verantwoordelijk voor het verder afhandelen van de declaratie aan de zorgverzekeraar.

11. Beschadiging en/of diefstal

1. JellyCakiez heeft het recht van de cliënt een schadevergoeding te eisen indien, de cliënt meubilair, apparatuur of producten beschadigt.
2. JellyCakiez meldt diefstal altijd bij de politie.

12. Behoorlijk gedrag

1. De cliënt behoort zich in het salon te gedragen volgens algemene aanvaarde normen.
2. Indien de cliënt na herhaaldelijke waarschuwingen onbehoorlijk gedrag blijft vertonen, heeft de medewerker van JellyCakiez het recht de cliënt de toegang tot het salon te weigeren zonder verdere opgaaf van redenen.
3. Bij JellyCakiez wordt gewerkt volgens de hygiëne regels van de HAM code van schoonheidsspecialisten.
4. Er wordt van de cliënt verwacht dat zij zich houden aan de persoonlijke hygiëne regels van de HAM code van schoonheidsspecialisten.

13. Recht

1. Op elke overeenkomst tussen JellyCakiez en de cliënt is het Belgische recht van toepassing.
2. De algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van JellyCakiez en zijn ook in de salon beschikbaar.
3. In geval van uitleg van de inhoud en strekking van de algemene voorwaarden, is de Belgische tekst daarvan steeds bepalend.
4. Van toepassing is steeds de laatst gepubliceerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

14. Toelating tot afbeeldingen en gebruik van visuele werken

De cliënt verleent toestemming aan JellyCakiez om genomen foto's tijdens of na de behandeling waar hij/zij zichtbaar en herkenbaar op is te verspreiden onder het publiek via sociale media platformen en/of advertenties. De cliënt neemt uitdrukkelijk afstand van elke vergoeding voor gebruik en uitbating van de rechten verbonden aan de toelating.